

**अल्पसंख्याक शाळांमध्ये पायाभूत सोयी-सुविधा  
पुरविण्यासाठी अनुदान योजना.**

**महाराष्ट्र शासन  
अल्पसंख्याक विकास विभाग,  
शासन निर्णय क्र. अविवि-२००९/प्र.क्र.५२/०९/का. १,  
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२  
दिनांक :- ५ फेब्रुवारी, २००९.**

**प्रस्तावना :-**

केंद्र शासनाने मुस्लिम समाजाच्या मागासलेपणाचा अभ्यास करण्यासाठी नियुक्त केलेले न्या. सच्चर समितीने मुस्लिम समाजाची शैक्षणिक स्थिती अत्यंत कमकुवत असल्याबाबत लक्ष वेधले आहे. या अनुषंगाने राज्यातील अल्पसंख्याकांच्या (मुस्लिम, बौद्ध, ख्रिश्चन, शीख, जैन व पारसी) सर्वांगीण विकासासाठी व त्यांना समाजाच्या मुख्य प्रवाहात आणण्यासाठी शिक्षणाचे महत्त्व लक्षात घेऊन अल्पसंख्याक विद्यार्थ्यांमधील शैक्षणिक मागासलेपणा दूर करणे आवश्यक आहे. शैक्षणिक शाळांमध्ये मुलभूत सोयी-सुविधा उपलब्ध असल्यास विद्यार्थ्यांना शिक्षणाविषयी गोडी निर्माण होण्यास तसेच शिक्षणाचा दर्जा उंचावण्यास निश्चित मदत होते. पण बऱ्याचशा मान्यताप्राप्त अल्पसंख्याक शैक्षणिक संस्थांमध्ये पायाभूत सोयी-सुविधा उपलब्ध नसतात. याचा विचार करून या शैक्षणिक संस्थांना (प्राथमिक शाळा, माध्यमिक शाळा व उच्च माध्यमिक शाळा) पायाभूत सोयी-सुविधांसाठी अनुदान उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

**शासन निर्णय :-**

अल्पसंख्याक शाळांमध्ये पायाभूत सोयी-सुविधा उपलब्ध करून शिक्षणाचा दर्जा उंचावण्यासाठी ज्या शासन मान्यताप्राप्त अनुदानित/विनाअनुदानित शाळांमध्ये (कायम विनाअनुदानित शाळा वगळून) ७०% पेक्षा जास्त अल्पसंख्याक विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत अशा शाळांमध्ये पायाभूत सोयी-सुविधा निर्माण करण्यासाठी जास्तीत जास्त रु.२ लाख पर्यंत अनुदान शासन उपलब्ध करून देणार आहे.

या मुलभूत पायाभूत सोयी-सुविधांमध्ये पुढील गोष्टींचा अंतर्भाव राहील :-

- १) प्रसाधनगृह / स्वच्छतागृह उभारणे / डागडूजी करणे,
- २) शुध्द पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था करणे,
- ३) शाळेच्या इमारतीची डागडूजी.
- ४) ग्रंथालय अद्यावत करणे,
- ५) संगणक कक्ष अद्यावत करणे,
- ६) प्रयोगशाळा अद्यावत करणे,

## **कार्यपद्धती :-**

- १) या योजनेच्या अंमलबजावणीसाठी अल्पसंख्याक विकास विभागामार्फत नामांकित वृत्तपत्रात जाहिरात देऊन विहित नमुन्यात (परिशिष्ट - अ) शाळांकडून अर्ज मागविले जातील.
- २) अर्जासोबत संबंधित संस्थेला खालील कागदपत्रांच्या प्रती जोडाव्या लागतील.
  - १) शाळेने प्रपत्र "१" प्रमाणे रुपये १००/- च्या अन्यायिक स्टॅम्प पेपरवर नोटलाईज करून सादर करावयाचे प्रमाणपत्र.
  - २) संस्थेच्या नोंदणी प्रमाणपत्राची सत्यप्रत.
  - ३) संस्थापन समयलेख/ पोटनियम/ ट्रस्ट डीडची सत्यप्रत.
  - ४) संस्थेच्या सदस्यांची यादी. (प्रपत्र - २)
  - ५) मागील तीन वर्षांचे वार्षिक अहवाल/ लेखापरिक्षण झालेले लेखे (ताळेबंद पत्रकासह).
  - ६) शाळा सुरु करण्यासाठी शासनाकडून मिळालेल्या मान्यतेच्या पत्राची प्रत.
  - ७) संस्थेच्या मालकीच्या मालमत्तेसंदर्भातील पी.आर.कार्ड/गांव नमूना क्र.७/१२ चा उतारा इ.च्या सत्यप्रती.
  - ८) दुरुस्ती संदर्भातील आर्किटेक्ट/ लायसेंसड इंजिनीयर यांनी प्रचलित डी.एस.आर.नुसार तयार केलेले तपशीलवार अंदाजपत्रक .
  - ९) खरेदी करावयाच्या वस्तू संदर्भात मागविलेल्या दरपत्रकांच्या प्रती.
  - १०) शासनमान्य पटसंख्येचा गट शिक्षणाधिकाऱ्याकडील दाखला. (प्रपत्र - ३)
  - ११) शाळेच्या इमारतीचे/ दुरुस्ती करावयाच्या भागाचे पोस्ट कार्ड आकाराचे रंगीत छायाचित्र.
  - १२) शाळेला मंजूर होणाऱ्या अनुदानासंबंधीची आगाऊ पावती. (प्रपत्र - ४)
- ३) शाळेला परिपूर्णरित्या भरलेले अर्ज आवश्यक त्या कागदपत्रांसह शासनाकडे विहित मुदतीत सादर करावे लागतील.
- ४) **उच्चस्तरीय समिती :-** संबंधित शाळेकडून अल्पसंख्याक विकास विभागाकडे अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर या अर्जाची उच्चस्तरीय समितीमार्फत छाननी केली जाईल. या उच्चस्तरीय समितीमध्ये प्रधान सचिव (अल्पसंख्याक विकास विभाग), सचिव (शालेय शिक्षण विभाग), मुख्य अभियंता (सार्व. बांधकाम विभाग), संचालक (शालेय शिक्षण संचालनालय) (प्राथमिक व माध्यमिक) यांचा समावेश असेल. सदर समितीचे सदस्य सचिव अल्पसंख्याक विकास विभागाचे उप सचिव असतील.
- ५) **अनुदान वितरण :-** उच्चस्तरीय समितीमार्फत प्रस्तावांची छाननी करण्यात आल्यानंतर पात्र ठरलेल्या शाळेला मंजूर अनुदानाची १००% रक्कम धनादेशाद्वारे देण्यात येईल.
- ६) अनुदान मंजूर केल्यानंतर संबंधित शाळेला तीन महिन्यांच्या आत अनुदानाचा पूर्णपणे योग्यरित्या वापर करून प्रस्तावात उल्लेख केलेल्या कामाचे उपयोजिता प्रमाणपत्र (Utilisation Certificate) (प्रपत्र - ५), देयके, नवीन पायाभूत सोयी-सुविधा निर्माण केल्यानंतरचे फोटो अल्पसंख्याक विकास विभागाकडे सादर करणे बंधनकारक असेल.

७) या योजनेची जाहिरात व प्रसिध्दी "अल्पसंख्याकांच्या समस्यांबाबत संशोधन, प्रशिक्षण व योजनांना प्रसिध्दी" या योजनेमध्ये प्रसिध्दी व इतर बाबींसाठी राखून ठेवलेल्या तरतुदीतून करण्यात येईल. ही प्रसिध्दी राज्यातील प्रमुख वृत्तपत्रातून तसेच अल्पसंख्यांक बहुल क्षेत्रातील मोठ्या खपाच्या वृत्तपत्रातून व अल्पसंख्यांक भाषेतील वृत्तपत्रातून करण्यात येईल. या योजनेसाठी चालू वित्तीय वर्षात रु.३१.०६ कोटी एवढी तरतूद करण्यात आली आहे.

८) या योजनेसाठी योजना संकेतांक व अनुदान वितरणाचे आदेश स्वतंत्रपणे निर्गमित करण्यात येतील.

९) हे आदेश शालेय शिक्षण विभागाच्या सहमतीने व वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक ७४/व्यय-४/०९, दिनांक ५.२.२००९ अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे.

१०) सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या संकेतस्थळावर ([www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in)) उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक संकेतांक २००९०२०५१८३८४४००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सही/-

( एस. एस. काद्री )

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

मा.राज्यपालांचे सचिव,  
मा.मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव,  
मा.उप मुख्यमंत्र्यांचे सचिव,  
मा.मंत्री / मा.राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव,  
मा.मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन,  
अपर मुख्य सचिव/ प्रधान सचिव / सचिव सर्व मंत्रालयीन विभाग,  
महालेखापाल १/२ (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई / नागपूर,  
महालेखापाल १/२ (लेखापरीक्षा) , मुंबई / नागपूर,  
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,  
निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,  
सर्व विभागीय आयुक्त,  
आयुक्त, नगरपालिका प्रशासन, मुंबई,  
सर्व जिल्हाधिकारी,  
सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,  
आयुक्त, महानगरपालिका,  
मुख्याधिकारी, नगरपालिका,  
सर्व मंत्रालयीन विभाग,  
संचालक (प्रशिक्षण), व्यवसाय व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई,  
\* सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधान भवन, मुंबई,  
महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय (प्रसिध्दीसाठी),  
निवडनस्ती,

\* पत्राने.

## परिशिष्ट - अ

### महाराष्ट्र शासन, अल्पसंख्याक विकास विभाग अल्पसंख्याक शाळांमध्ये पायाभूत सुविधा पुरविण्यासाठी अनुदान योजना अर्जाचा नमूना

संस्थेच्या अध्यक्षांचे  
गट शिक्षण अधिकारी  
यांनी सांक्षातिक केलेले  
छायाचित्र

संस्थेच्या सचिवांचे  
गट शिक्षण अधिकारी  
यांनी सांक्षातिक  
केलेले छायाचित्र

- १) शाळेचे पूर्ण नांव व पत्ता : .....
- २) शाळा चालविणा-या संस्थेचे पूर्ण नांव व पत्ता : .....
- ३) अ) संस्थेच्या अध्यक्षांचे पूर्ण नांव व पत्ता : .....
- ब) संस्थेच्या सचिवांचे पूर्ण नांव व पत्ता : .....
- (संस्थेच्या सदस्यांचा तपशील भाग-३ मध्ये द्यावा) : .....
- ४) संस्थेचा उद्देश्य आणि उपक्रम : .....
- (सोबत संस्थापन समयलेख/ ट्रस्टडीड इ. जोडावे)
- ५) संस्थेच्या नोंदणीचा क्रमांक : .....
- अ) सहकारी संस्था नोंदणी कायदा १८६० अंतर्गत : .....
- ब) सार्वजनिक न्यास नोंदणी अधिनियम १९५० अंतर्गत : .....
- क) वक्फ कायदा अंतर्गत : .....
- इ) इतर कोणत्याही कायद्यांतर्गत : .....
- फ) शिक्षण विभागाच्या मान्यतेची तारीख व तपशील : .....
- ६) शाळेमध्ये मंजूर आणि चालू इयत्ता/ तुकड्या ? :

मंजूर इयत्ता	मंजूर तुकड्या	चालू इयत्ता	चालू तुकड्या

- ७) शाळेमधील मान्य पटसंख्या किती आहे ? : .....
- ( इयत्तानिहाय/ विद्यार्थी- विद्यार्थिनीनिहाय स्वतंत्रपणे तक्ता  
भाग ४ मध्ये द्यावा.)
- ८) अ) शाळा कोणता अभ्यासक्रम शिकविते ? : .....
- (एस.एस.सी./ सी.बी.एस्.ई./ आ.य.सी.एस्.ई./इतर)

- ब) माध्यम : मराठी/उर्दू/ इंग्रजी/हिंदी/इतर ( )
- ९) शाळेमधील शिक्षक/शिक्षिकांची संख्या :  
(नियुक्तीचा दिनांक, शैक्षणिक पात्रता, प्रशिक्षित/अप्रशिक्षित इ.  
माहिती स्वतंत्रपणे जोडावी)
- १०) शाळेकडील सोयी सुविधा :  
अ) शाळा संस्थेच्या मालकीच्या इमारतीमध्ये चालविली :  
जाते की भाड्याच्या इमारतीमध्ये ? तपशील द्यावा.
- ब) I) बांधकामाचा तपशील :

विषय	बांधकाम एकूण	प्रयोजन						
		शैक्षणिककार्य	प्रशासकीय कार्य	प्रयोगयोग शाळा	संगणक प्रयोगशाळा	ग्रंथालय	स्टाफ रुम	इतर स्वच्छता गृह
खोल्यांची संख्या								
क्षेत्रफळ								

## II) आवश्यक बांधकाम

मान्य पटसंख्या	वर्ग खोल्यासाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	मान्य शिक्षक संख्या	स्टाफरुम साठी लागणारे क्षेत्रफळ	कार्यालयीन कर्मचारी संख्या	कार्यालयासाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	प्रयोगशाळेसाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	ग्रंथालयासाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	इतर

## III) लागणारे अतिरिक्त बांधकाम

वर्ग खोल्यासाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	स्टाफरुम साठी लागणारे क्षेत्रफळ	कार्यालयासाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	प्रयोगशाळेसाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	ग्रंथालयासाठी आवश्यक क्षेत्रफळ	इतर

## ११) शाळेमध्ये उपलब्ध स्वच्छतागृहांची माहिती :

महिला		पुरुष	
संख्या	क्षेत्रफळ	संख्या	क्षेत्रफळ

## १२) शाळेमधील पिण्याच्या पाण्याच्या सुविधांचा तपशील :

## १३) शाळेचे स्वतःचे खेळाचे मैदान आहे काय ? : असल्यास आकारमान किती ?

१४) शाळेच्या मालकीची स्थावर जंगम मालमत्ता आहे काय ? :

असल्यास तपशील द्यावा.

१५) शाळेमध्ये इतर उपक्रम राबविले जातात काय ? तपशील :

१६) शाळेच्या उत्पन्नाचे स्रोत कोणते आहेत ? :

वार्षिक उत्पन्न किती (मागील तीन वर्षांची आकडेवारी द्यावी)

वर्ष	उत्पन्न

१७) मागणीच्या रकमेचा तपशील

अ.क्र.	निर्माण करावयाच्या सुविधा	संख्या	दुरुस्तीची/बांधकामांची / खरेदीची किंमत प्रति नग	आवश्यक रक्कम रुपये	किती विद्यार्थ्यांना लाभ मिळणार	शेरा
१	२	३	४	५	६	७
१	<b>पिण्याच्या पाण्याची सुविधा</b>  (कूलर / फिल्टर सह)					
२	<b>स्वच्छतागृहे</b>					
	अ) स्वच्छता गृहांची दुरुस्ती					
	ब) नवीन स्वच्छतागृहे बांधणे					
३	<b>शाळेच्या इमारतीची दुरुस्ती/ नवीन बांधकाम</b>					
	अ) नवीन खोल्या बांधणे					
	ब) शाळा खोल्या दुरुस्ती					
	i) शाळा खोल्यांची डागडुजी					
	ii) छत दुरुस्ती					

	iii) शाळा खोल्यामध्ये फरशी बसविणे					
	iv) विद्यार्थ्यांसाठी चे बेंचेस/ डेस्क/ टेबल इ.ची दुरुस्ती					
	iiiv) नवीन खरेदी					
	ब) नवीन शाळा खोल्यांचे बांधकाम					
४	ग्रंथालयासाठी					
	अ) शैक्षणिक साहित्य/ किट्स खरेदी					
	ब) बुक बँक/क्रमिक पुस्तके खरेदी					
	क) इतर पुस्तके खरेदी					
५	संगणक कक्ष					
	i) संगणक संख्या					
	ii) प्रिंटर्स					
	iii) सॉफ्टवेअर्स					
	iv) इतर साहित्य					
६	प्रयोग शाळा					
	एकूण					

१८) मागणी केलेली एकूण रक्कम रु.....

मी/ आम्ही श्री./श्रीमती .....व श्री./श्रीमती ..... असे प्रमाणित करतो  
की, आमच्या .....संस्थेद्वारा संचलित ..... या शाळेसाठी  
अनुदान मागणी संदर्भात उपरोक्त दिलेल्या सर्व माहितीची पडताळणी केली असून सर्व माहिती सत्य व बरोबर आहे.

सही -

नांव -

हुद्दा -

शिक्का -

सचिव

अध्यक्ष

## जोडलेल्या कागदपत्रांची सूची

- १) पूर्ण भरलेला अर्ज नमूना.
- २) शाळेने प्रपत्र-१ प्रमाणे रुपये १००/- च्या अन्यायिक स्टॅम्प पेपरवर करावयाचे प्रतीज्ञा पत्र.
- ३) संस्थेच्या नोंदणी प्रमाणपत्राची सत्यप्रत.
- ४) संस्थापन समयलेखे/ पोटनियम/ ट्रस्ट डीडची सत्यप्रत.
- ५) संस्थेच्या सदस्यांची सत्यापित यादी . (प्रपत्र-२)
- ६) मागील तीन वर्षांचे वार्षिक अहवाल/ लेखापरिक्षण झालेले लेखे (ताळेबंद पत्रकासह).
- ७) शाळा सुरु करण्यासाठी शासनाकडून मिळालेल्या मान्यतेच्या पत्राची प्रत.
- ८) संस्थेच्या मालकीच्या मालमत्तेसंदर्भातील पी.आर.कार्ड/गांव नमूना क्र.७/१२ चा उतारा इ.च्या सत्यप्रती.
- ९) दुरुस्ती संदर्भातील आर्किटेक्ट/ लायसेंसड इंजनीयर यांनी प्रचलित डी.एस.आर.नुसार तयार केलेले तपशीलवार अंदाजपत्रक .
- १०) खरेदी करावयाच्या वस्तू संदर्भात मागविलेल्या दरपत्रकांच्या प्रती.
- ११) शासनमान्य पटसंख्येचा गट शिक्षणाधिकां-याकडील दाखला. (प्रपत्र-३)
- १२) शाळेच्या इमारतीचे/ दुरुस्ती करावयाच्या भागाचे पोस्ट कार्ड आकाराचे रंगीत छायाचित्र.
- १३) शाळेला मंजूर होणाऱ्या अनुदानासंबंधीची आगाऊ पावती. (प्रपत्र-४)



## (अल्पसंख्याक शाळांमध्ये पायाभूत सुविधा पुरविण्यासाठी अनुदान योजना)

रु.१००/- च्या नॉन ज्युडिशियल स्टॅम्प पेपरवर करावयाचे प्रतिज्ञापत्र

### प्रपत्र - १

मी/ आम्ही श्री./श्रीमती .....व श्री./श्रीमती ..... असे प्रमाणित करतो की, आमच्या .....संस्थेद्वारा संचलित ..... या शाळेसाठी अल्पसंख्याक शाळांना पायाभूत सोयी-सुविधा उपलब्ध करून देण्याबाबतच्या महाराष्ट्र शासन, अल्पसंख्याक विकास विभागाच्या योजनेंतर्गत विहित नमुन्यातील अर्ज आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांसह सादर केला आहे. अनुदान मागणी संदर्भात अर्जामध्ये दिलेल्या सर्व माहितीची मी / आम्ही पडताळणी केली असून सर्व माहिती सत्य व बरोबर आहे. मी / आम्ही प्रपादन करतो की, आमच्या शैक्षणिक संस्थेमध्ये ७०% पेक्षा जास्त विद्यार्थी अल्पसंख्याक समाजाचे आहेत. अर्जामध्ये अनुदान मागणी केलेल्या पायाभूत सोयी-सुविधा आमच्या शाळेसाठी आवश्यक असून या योजनेंतर्गत निधी उपलब्ध झाल्यास सदर निधी अर्जामध्ये प्रस्तावित केलेल्या पायाभूत सोयी-सुविधांसाठी योग्यरित्या वापरला जाईल. मी / आम्ही असेही प्रपादन करतो की, या निधीचा गैरवापर झाल्यास अथवा अर्जामधील माहिती असत्य आढळून आल्यास आमच्या विरुद्ध / संस्थेविरुद्ध कायदेशीर / दंडात्मक कार्यवाही केली जाऊ शकते तसेच संस्थेचा अर्ज रद्दबातल ठरू शकतो आणि मंजूर अनुदान शासनास परत केले जाईल याची आम्हांस जाणीव आहे. मी / आम्ही याद्वारे हमी देतो की आमच्या संस्थेस मंजूर झालेल्या अनुदानाचे उपयोगिता प्रमाणपत्र खरेदीच्या पावत्यांच्या सत्यप्रतीसह (प्रपत्र -४ नुसार) संस्था अनुदान मंजूरीच्या तारखेपासून ९० दिवसांच्या आंत शासनास सादर करेल.

सही -

नांव -

हुद्दा - सचिव अध्यक्ष

शिक्का -

(अल्पसंख्याक शाळांमध्ये पायाभूत सुविधा पुरविण्यासाठी अनुदान योजना)

## प्रपत्र - २

संस्थेच्या सदस्यांची यादी

अ.क्र.	सदस्याचे पूर्ण नाव (आडनांव प्रथम)	पूर्ण पत्ता दूरध्वनी	हुद्दा

सही -

नांव -

हुद्दा -

शिवका -

सचिव

अध्यक्ष

## प्रपत्र -३

### इयत्ता निहाय विद्यार्थी संख्या

प्रमाणित करण्यात येते की, ..... या संस्थेद्वारा संचलित..... या शाळेस वर्ष ..... साठी खालील तक्त्यात नमूद केलेली विद्यार्थ्यांची पटसंख्या मंजूर करण्यात आली आहे. असे ही प्रमाणित करण्यात येते की, संस्थेने अर्जांमध्ये केलेली मागणी वाजवी असून संस्थेस आर्थिक मदत मंजूर करण्यास शिफारस आहे.

अ.क्र.	इयत्ता	विद्यार्थी संख्या				
		मुले	मुली	अल्पसंख्याक	सर्वसाधारण	एकूण

अल्पसंख्याक विद्यार्थ्यांची संख्या :-

सर्वसाधारण प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांची संख्या :-

एकूण विद्यार्थी संख्या :-

सही -

नांव -

हुद्दा -

शिवका -

गट शिक्षणअधिकारी

पंचायत समिती,.....

जिल्हा.....

## प्रपत्र - ४

अल्पसंख्याक शाळामध्ये पायाभूत सुविधा पुरविण्यासाठी अनुदान योजना या योजनेतर्गत आमच्या ..... संस्थेच्या .....शाळेस सदर योजनांतर्गत महाराष्ट्र शासन, अल्पसंख्याक विकास विभागाकडून मंजूर करण्यात आलेले अनुदान रुपये ...../- (अक्षरी रुपये ..... ) चा धनादेश क्रमांक ..... दिनांक ..... प्राप्त झाला.

सही -

नांव -

हुद्दा -

सचिव

अध्यक्ष

शिक्का -

# प्रपत्र -५

## उपयोगिता प्रमाणपत्र

मी/आम्ही श्री.....आणि श्री..... असे प्रमाणित करतो की, महाराष्ट्र शासन, अल्पसंख्याक विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई मार्फत आमच्या.....या संस्थेच्या ..... या शाळेस वर्ष २००८-०९ मध्ये मंजूर झालेल्या रु..... (अक्षरी रुपये.....) एवढ्या अनुदानाचा उपयोग आम्ही खालील प्रयोजनांसाठी केला आहे आणि सदर अनुदान ज्या बाबींसाठी मंजूर करण्यात आले होते त्याच प्रयोजनांसाठी खर्च करण्यात आले आहे.

अनु.क्र.	तपशील	खर्च (रु.)
१		
२		
३		
४		
५		
	एकूण रु.	

आम्ही असेही प्रमाणित करतो की, सदर खर्च विहित पद्धतीचा अवलंब करूनच करण्यात आला आहे.

सही -

नांव -

हुद्दा -

सचिव

अध्यक्ष

शिक्का -

प्रतिस्वाक्षरी

सही -

नांव -

हुद्दा -

गट शिक्षणाधिकारी,

पंचायत समिती.....

जिल्हा.....

शिक्का -